Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente wijkgemeente Frankrijk te Hierden.

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
0	Algemeen
1	Samenstelling van de wijkkerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers *algemeen*
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de wijkkerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – toelichting algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening
	Aanvullende toelichting

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de wijkkerkenraad op 15 november 2023 en is vanaf 01-01-2024 geldig.

§ 0. Algemeen

Op 12 december 2003 hebben de synoden van de Nederlandse Hervormde Kerk, de Gereformeerde Kerken in Nederland en de Evangelisch-Lutherse Kerk in het Koninkrijk der Nederlanden een besluit genomen over de vereniging van de drie kerken in de Protestantse Kerk in Nederland. De nieuwe kerkorde is per 1 mei 2004 in werking getreden. Vanaf dat moment zijn alle gemeenten, die tot deze drie kerken behoren, gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland. Met andere woorden: sinds 1 mei 2004 bestaat de Protestantse Kerk in Nederland uit alle hervormde gemeenten, gereformeerde kerken en lutherse gemeenten (al dan niet federatief met elkaar samenwerkend).
In de ordinanties voor de Protestantse Kerk in Nederland wordt op diverse plaatsen bepaald, dat zaken door een gemeente of haar kerkenraad binnen de kaders van de kerkorde zelf geregeld dienen te worden. In de kerkelijke praktijk wordt hiervoor het begrip plaatselijke regeling gebruikt. Alle gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland dienen een dergelijke plaatselijke regeling op te stellen.

Het kerkorde artikel, dat over de plaatselijke regeling handelt, is ord. 4 art. 7. Dit artikel duidt de plaatselijke regeling aan als regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente en stelt dat deze regelingen tenminste zijn:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers (ook genoemd in ord. 3-2);
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente.

De gemeente te Hierden is een Hervormde gemeente binnen de Protestantse Kerk in Nederland, bestaande uit twee afzonderlijke wijkgemeenten, te weten: wijk Frankrijk en wijk Dorp. Beide wijken functioneren zelfstandig onder een eigen wijkkerkenraad, met daarboven een Algemene Kerkenraad.

§ 1A. Samenstelling van de wijkkerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De wijkkerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

Ambt	
Predikant	1
Pastoraal ouderling	11
Ouderling - voorzitter	1
(Ouderling)-scriba	1
Jeugdouderling	2
Missionair ouderling	1
Diakenen	4
Jeugddiaken	1
Ouderling-kerkrentmeester	3
Totaal	**25**

De kerkrentmeesters zijn in beginsel ouderling-kerkrentmeester.
De voorzitter wordt vanuit de wijkkerkenraad gekozen.

1.2 Vaste adviseurs

Er zijn geen vaste adviseurs die deelnemen aan de wijkkerkenraadsvergadering en/of taakgroepen

§ 1B. Samenstelling van de kleine wijkkerkenraad

De kleine wijkkerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

Moderamen	4
Predikant	1
Afgevaardigden taakgroepen	7
Totaal	**13**

§ 1C. Samenstelling werkgroepen

De volgende werkgroepen zijn ingesteld:

Taakgroep Pastoraat,
Hebben aandacht voor pastorale zorg voor de gemeente, verdeling wijken/secties, bijzonder pastoraat (crises-, bevrijdingspastoraat) en ouderen pastoraat.

Alle pastorale ouderlingen, bezoekbroeders en -zusters en leden bijzonder pastoraat hebben zitting in de taakgroep.

Taakgroep Diaconaat,
Hebben aandacht voor diaconale zorg voor gemeenteleden en naaste, diaconale hulpdienst en werkgroep Compassion.

Alle diakenen hebben zitting in de taakgroep.

Taakgroep Jeugd,
Hebben aandacht voor crèche, kindernevendienst, clubs, Sebanja (12 – 16 jaar), jeugdvereniging Ichtus (16+ jaar), Basement, kinderbijbelclub en wijkjeugdteams.

Alle jeugd ouderlingen, jeugddiakenen en jeugd coördinatoren hebben zitting in de taakgroep.

Taakgroep Missionair,
Hebben aandacht voor zendingscommissie, evangelisatiecommissie, bezoekwerk / welkomstcommissie (nieuwe leden), meerjaren project, internationale kerkdienst en Alpha cursus

De missionaire ouderlingen en afgevaardigde uit de commissie hebben zitting in de taakgroep.

Taakgroep Samenkomsten,
Hebben aandacht voor commissie liedkeuze, coördinatie muzikale begeleiding, werkgroep techniek, jeugddiensten, avonddiensten, startzondag, openlucht dienst, preekregelaar, gebedsteam, welkomstcommissie (deur)

De predikant en afgevaardigden uit de commissie / werkgroepen hebben zitting in de taakgroep.

Taakgroep Vorming en toerusting,
Hebben aandacht voor kringwerk, catechese / connect, leerdiensten, gemeenteavonden, gemeenteweekend en cursussen

Een afgevaardigde van elke doelgroep (kringwerk, catechese, kindernevendienst en lezingen/leerhuisavonden hebben zitting in de taakgroep.

Taakgroep Beheer en financiën,,
Hebben aandacht voor zorg gebouwen, personeel en financiën gemeente, personeel / HRM / contracten, tuin en gebouwen onderhoudsteam en vrijwilligerswerk.

De ouderling kerkrentmeester en kerkrentmeester en commissie van bijstand hebben zitting in de taakgroep.

§ 2.1 Verkiezing van ambtsdragers algemeen

2.1.1. Algemeen
Door de wijkkerkenraad wordt een rooster van aftreden opgesteld. Conform dit rooster wordt de verkiezing van de ambtsdragers eens in de 2 jaar uitgevoerd. Dit gebeurt als regel in de periode van september tot december. Bij tussentijds aftreden kan hiervan worden afgeweken.

2.1.2. Stemrecht en verkiesbaarheid
De belijdende leden (man en vrouw) van de wijkgemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

2.1.3. Regels voor het stemmen
a. Voorafgaand aan de benoemingen wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen (namen) in te dienen van personen die naar haar mening in aanmerking komen voor het ambt.
b. Op basis van deze aanbevelingen wordt door de wijkkerkenraad een lijst met namen opgesteld, met daarbij vermeld het aantal uitgebrachte stemmen per naam.
c. De leden van de wijkkerkenraad kunnen deze lijst aanvullen met aanbevelingen/namen.
d. Indien er meer kandidaten zijn dan dat er vacatures zijn, dan zijn van hen, in eerste aanleg, verkozen diegenen wiens naam het meest is aanbevolen, tenzij er zwaarwegende redenen zijn om hiervan af te wijken.

§ 2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1. Verkiezingsmaand
De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt eens in de 2 jaar plaats. Dit gebeurt als regel in de periode van september tot december. Bij tussentijds aftreden kan hiervan worden afgeweken.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen
De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de wijkkerkenraad gedaan.

2.2.3. Verkiezingsvorm
Ouderlingen en diakenen worden gekozen, na het doen van aanbevelingen door de gemeente, door de wijkkerkenraad.

§ 2.3. Verkiezing van de predikanten

2.3.1 Verkiezing door de wijkkerkenraad

In afwijking van het bepaalde in Ord. 3-4-6 worden predikanten verkozen door de wijkkerkenraad na kennisneming van de aanbevolen namen door gemeenteleden.

Onderstaand het proces welke gevolgd zal worden bij een verkiezing van een predikant

De verkiezing van een predikant vangt aan met een bespreking in de wijkkerkenraad, waarin de vacature is ontstaan of zal ontstaan.

De voorbereiding tot deze verkiezing begint in de wijkkerkenraad met het opstellen van een profielschets van een predikant die in deze wijk moet passen en het opstellen van een profielschets van de wijkgemeente. Nadat de profielschetsen door de Algemene Kerkenraad zijn beoordeeld, vraagt de wijkkerkenraad advies van de Commissie voor het Beroepingswerk. Tevens wordt door het college van kerkrentmeesters namens de Algemene Kerkenraad een verklaring van solvabiliteit aangevraagd bij het Regionaal College voor behandeling van Beheerszaken.

Conform de kerkorde worden de stemgerechtigde gemeenteleden opgeroepen namen in te dienen van predikanten, die zij geschikt achten voor dit ambt. Dit gebeurt schriftelijk, gemotiveerd en ondertekend.

Door de wijkkerkenraad wordt vervolgens een beroepingscommissie ingesteld, bestaande uit tenminste 3 leden uit de eigen wijk en 1 lid vanuit de Algemene Kerkenraad (wijk Dorp). Tevens worden één of meer hoorcommissies gevormd, samengesteld uit (wijk)gemeenteleden (jong en oud) waaronder enkele ambtsdragers. Op basis van de door de gemeente ingediende en de via andere instanties verkregen namen wordt door de beroepingscommissie een groslijst samengesteld op basis waarvan meerdere predikanten gehoord zullen worden. Vooraf wordt deze groslijst nog door de wijkkerkenraad beoordeeld en vastgesteld.

Door de beroepingscommissie wordt, na een grondige overweging, ter goedkeuring, de naam van de te beroepen predikant voorgedragen aan de wijkkerkenraad. Het uit te brengen beroep wordt uiteindelijk gedaan namens de Algemene Kerkenraad.

§ 3. Werkwijze van de wijkkerkenraad

3.1. Aantal vergaderingen
De wijkkerkenraad vergadert in de regel vier maal per jaar en de kleine kerkenraad vergadert in de regel vier maal per jaar

3.2. Bijeenroepen van de vergadering
De vergaderingen van de wijkkerkenraad en de kleine wijkkerkenraad worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaggeving
Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de (kleine) wijkkerkenraad wordt vastgesteld. De wijkkerkenraad kan, met inachtneming van de geheimhoudingsclausule, iemand van buiten de wijkkerkenraad aanstellen als notulist(e).

3.4. Openbaarmaking besluiten
Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de wijkkerkenraad, worden hetzij schriftelijk in de Zondagsbrief, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen
De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar indien er uittredende leden zijn.

3.6. Jaargesprekken
De jaargesprekken met de predikant worden gehouden door college van Kerkrentmeesters

3.7. Toelating toehoorders tot de vergaderingen
De vergaderingen van de wijkkerkenraad zijn niet openbaar. De wijkkerkenraad kan echter besluiten dat wijkgemeenteleden (*eventueel: en anderen belangstellenden*) als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

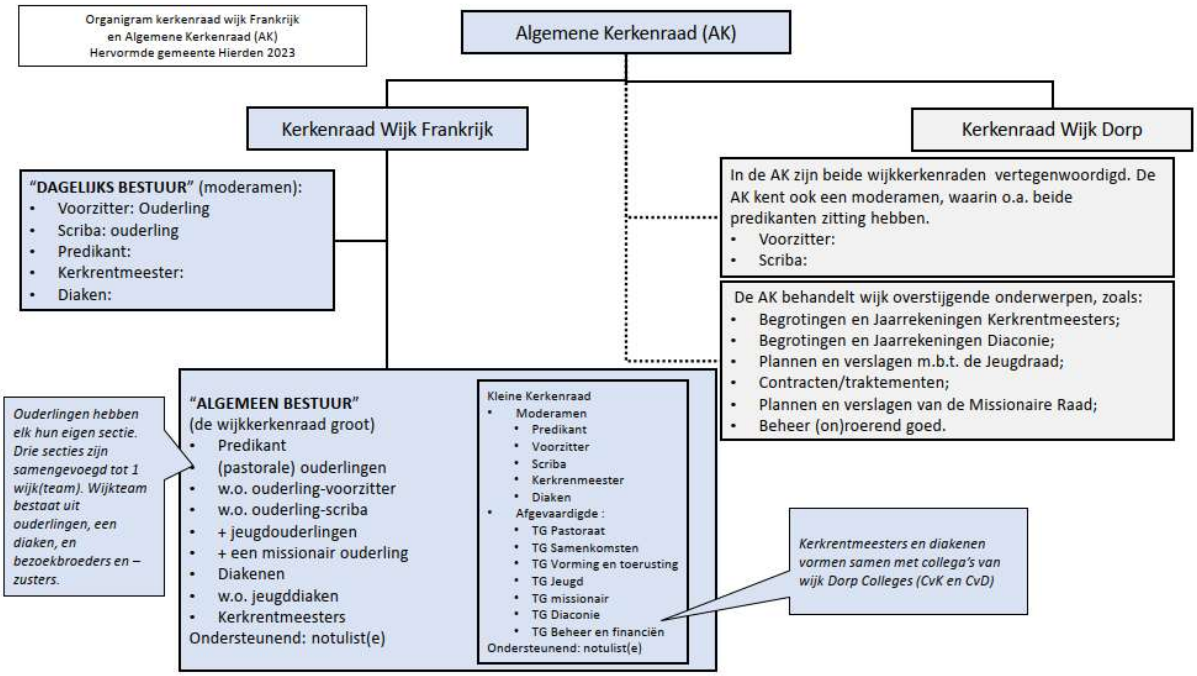
3.8. Archiefbeheer
Het lopend archief van de wijkkerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

3.9. Taak en bevoegdheid AK
In overleg met de beide wijkkerkenraden is door de AK met inachtneming van het bepaalde in ord. 4-7-2 vastgesteld dat het de taak en bevoegdheid van de AK is de volgende zaken te regelen:

- College van Kerkrentmeesters (vaststellen en goedkeuren begrotingen en jaarrekeningen);
- College van Diakenen (vaststellen en goedkeuren begrotingen en jaarrekeningen);
- Werkzaamheden en beleid van de zendingscommissie (financiën middels College van Diakenen);
- Werkzaamheden en beleid van de jeugdraad (financiën middels College van Kerkrentmeesters).

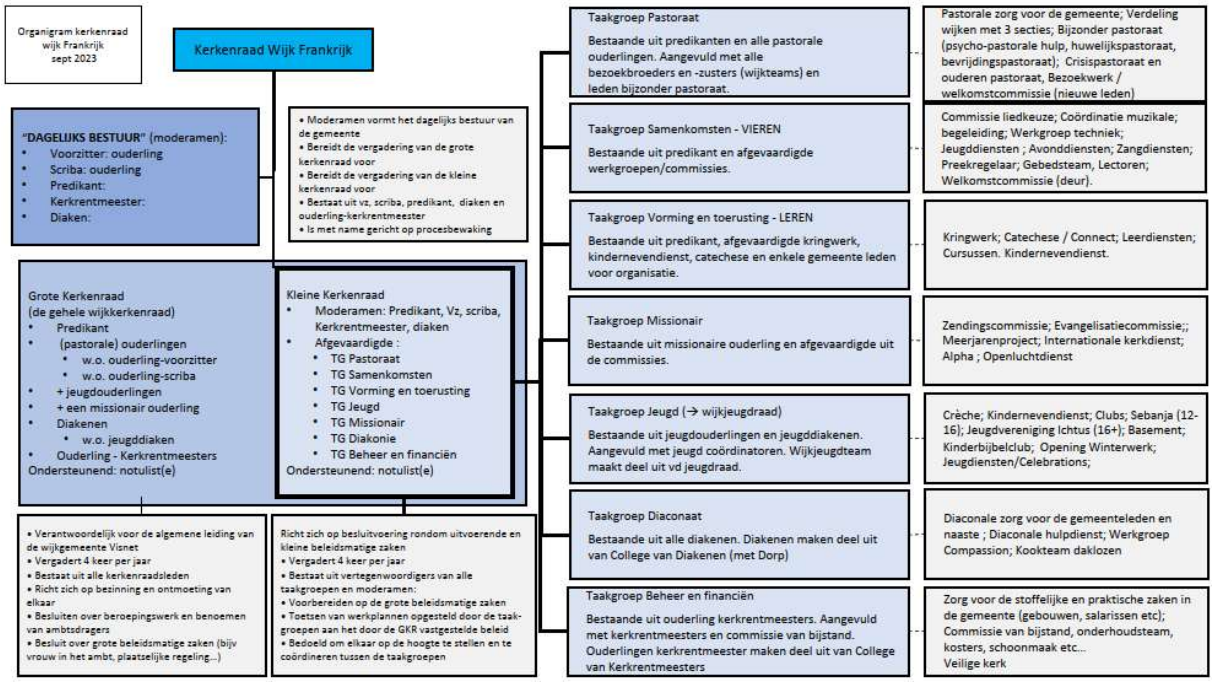
De beide wijkkerkenraden zijn autonoom en kunnen daartoe dan ook zelfstandig besluiten nemen in relatie tot de betreffende wijkgemeente, behoudens die onderwerpen, die conform de kerkorde of deze regeling onder een gezamenlijke verantwoordelijkheid vallen van de Algemene Kerkenraad.

Ter verduidelijking is onderstaand organigram toegevoegd:



3.10. Bijstand door commissies

De wijkkerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende taakgroepen zoals benoemd in paragraaf 1C, ter verduidelijking is onderstaand organogram toegevoegd



§ 4. Besluitvorming: - Ordinantietekst

Ord. 4, art. 5 **Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.
Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.
Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.
Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.
Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.
5.Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

§ 5. De kerkdiensten

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten
De wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente worden volgens een door de wijkkerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de kerkzaal in Het Visnet

5.2 Predikant en ambtsdragers.
De wijkkerkenraad (preekregelaar) maakt, in overleg met de eigen predikanten, een rooster van de preekbeurten op. In dit rooster is voorzien dat de predikanten in beide wijkgemeenten voorgaan. In principe gaat de wijkpredikant voor in zijn eigen wijk tijdens de bijzondere diensten, zoals de viering van het heilig avondmaal, de doopdiensten, de Christelijke feestdagen, bid- en dankdagen, bevestiging ambtsdragers en andere bijzonder diensten.

De ouderlingen, diakenen en kerkrentmeesters zijn bij de kerkdiensten ambtelijk tegenwoordig, naar een door de wijkkerkenraad vast te stellen rooster.

De predikant laat zich in door hem te leiden kerkdiensten niet vervangen, zonder overleg met het moderamen van de wijkkerkenraad.

5.3 Belijdenis van het geloof.
De toegang tot het heilig avondmaal wordt verleend na openbare belijdenis van het geloof in het midden van de gemeente, na onderzoek door de wijkkerkenraad, die behalve door de predikant door ten minste twee kerkenraadsleden vertegenwoordigd is.

Het volgen van belijdeniscatechisatie bij een ander dan de wijkpredikant is mogelijk in overleg met de eigen wijkkerkenraad.

5.4. Bediening heilige doop
Als regel zal viermaal per jaar de heilige doop worden bediend.

Binnen onze wijk, als onderdeel van de Protestantse Kerk in Nederland, is de kinderdoop het uitgangspunt.

Ten minste tien dagen voordat de bediening van de heilige doop zal plaatsvinden, zal er doopzitting worden gehouden. Het verzoek om te laten dopen geschiedt op de doopzitting.

De gemeenteleden zijn vrij hun kinderen, met toestemming van de wijkkerkenraad, in de andere dan hun eigen wijkkerk te laten dopen. Bij de bediening van de heilige doop zullen de doopvragen door tenminste één van de ouders positief worden beantwoord.
Het zogenaamde “overdopen of herdopen” van gemeenteleden (als een bevestiging of vernieuwing van zijn eerste doop) wordt geaccepteerd. Dit geldt tevens voor hen die ambtsdrager zijn, mits zij wel de kinderdoop als rechtmatige doop accepteren.

Voorgestelde nieuwe tekst:

5.3 Belijdenis van het geloof
De toegang tot het heilig avondmaal wordt verleend na openbare belijdenis van het geloof in het midden van de gemeente, na onderzoek door de wijkkerkenraad, die behalve door de predikant door ten minste twee kerkenraadsleden vertegenwoordigd is. Het volgen van belijdeniscatechisatie bij een ander dan de wijkpredikant is mogelijk in overleg met de eigen wijkkerkenraad. ***Ongedoopte kandidaten worden bij de openbare belijdenis gedoopt.***

Leden die elders (voor het eerst of opnieuw) als volwassene zijn gedoopt kunnen worden ingeschreven als belijdend lid op grond van de geloofsbelijdenis die zij bij hun volwassendoop hebben uitgesproken, na een gesprek met een afvaardiging van de kerkenraad, op voorwaarde dat:

- ***a. Zij doopdatum, plaats en gemeente onder wiens verantwoordelijkheid de doop plaatsvond aan de kerkenraad overleggen, zo nodig met een schriftelijke verklaring en/of andere vorm van vastlegging***
- ***b. Zij eerst, wanneer zij dat nog niet gedaan hebben of nog geen vergelijkbare voorbereiding op volwassendoop of belijdenis hebben gevolgd, een seizoen belijdeniscatechisatie of een op maat traject volgen waarna positieve beantwoording wordt gevraagd van de drie belijdenisvragen uit het Dienstboek van onze kerk, en zij de doop van kinderen in onze gemeente accepteren en respecteren (zie ook 5.4).***

Gaat het om reeds belijdende leden, al dan niet als ambtsdrager, dan wordt ook van hen gevraagd de doop van kinderen in onze gemeente te accepteren en te respecteren.

5.4 *Bediening heilige doop* ***(nummering in het vervolg van dit hoofdstuk aanpassen)***
Als regel zal viermaal per jaar de heilige doop worden bediend. Binnen onze wijk, als onderdeel van de Protestantse Kerk in Nederland, is de kinderdoop het uitgangspunt. Ten minste tien dagen voordat de bediening van de heilige doop zal plaatsvinden, zal er doopzitting worden gehouden. Het verzoek om te laten dopen geschiedt op de doopzitting. De gemeenteleden zijn vrij hun kinderen, met toestemming van de wijkkerkenraad, in de andere dan hun eigen wijkkerk te laten dopen. Bij de bediening van de heilige doop zullen de doopvragen door tenminste één van de ouders positief worden beantwoord. ***Dit kan zowel een belijdend als een dooplid zijn.***

Als deel van de PKN erkennen wij op grond van oecumenische afspraken een doop (zowel kinderdoop als volwassendoop) elders, bediend met water, in de naam van de Vader, de Zoon en de Heilige Geest en door een bevoegd voorganger. Leden die deze doop redelijkerwijs aan een afvaardiging van de kerkenraad kunnen aantonen worden ingeschreven als dooplid (zie ook 5.3).

5.5. Bediening heilig avondmaal

Tenminste viermaal per jaar wordt het heilig avondmaal bediend. Dit gebeurt zoveel mogelijk gelijktijdig met de andere wijkgemeente.

Alleen belijdende leden kunnen deelnemen aan het heilig avondmaal.

5.6.1.
Alleen het huwelijk tussen man en vrouw zal in een kerkdienst worden ingezegend.

Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 6 weken van tevoren in te dienen bij de wijkkerkenraad.
Tenminste een van de betrokkenen dient lid van de wijkgemeente te zijn.
Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de wijkkerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin het huwelijk wordt ingezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in de weekbrief.
Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen huwelijk tussen twee personen waarvan door een ambtenaar van de burgerlijke stand een akte van registratie is opgemaakt - dienend als bewijs van opname in de registers van de burgerlijke gemeente - kan worden gezegend.

5.6.2. Andere levensverbintenissen
Als kerkenraad menen wij dat het huwelijk tussen man en vrouw een instelling is van God. Daarom staan wij niet positief tegenover samenwonen en homoseksuele relaties. Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw niet voor Gods aangezicht worden ingezegend in onze wijkgemeente.
Zij, die hier anders mee omgaan zullen wij altijd een thuis bieden binnen onze gemeente

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1.1. Omvang van wijkraad van kerkrentmeesters
Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 3 leden uit het Visnet en 3 leden uit wijk Dorp (in totaal 6 leden). (tezamen 6 leden die het college van kerkrentmeesters vormen).

6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)
De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar op de eerste vergadering van het nieuwe jaar.

6.1.3. Plaatsvervangers
In de vergadering, genoemd in art. 6.1.3., worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4. De wijkadministratie
Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.
De administrateur woont de vergaderingen van de wijkraad bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester
De penningmeester van het college van kerkrentmeesters is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

6.1.6. Toevertrouwde taken van het college van kerkrentmeesters
Overeenkomstig ord. 11-3-5 heeft het college van kerkrentmeesters de volgende taken toevertrouwd gekregen:

a. het beheer en onderhoud van kerkelijke eigendommen
b. het inzamelen van de gaven van de gemeente
c. het voorbereiden en opstellen van de begroting
d. de wijze van gebruik wat betreft kerkelijke gebouwen

Het college van kerkrentmeesters wordt bijgestaan door bijgestaan door drie tot vijf leden van de Commissie van Bijstand.

Het college van kerkrentmeesters hebben hun afspraken over de uitvoering van deze taken, het overleg daarover en de verantwoordelijkheid schriftelijk vastgelegd.

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal

6.2.1. Omvang college van diakenen
Het college van diakenen bestaat uit 5 leden uit wijk Visnet en 5 leden uit wijk Dorp (tezamen 10 leden die het college van diakenen vormen).

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester
De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt wanneer deze functies vrijkomen.

6.2.3. Plaatsvervangers
In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2., worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie
Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de administratie van het college.

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester
De penningmeester van het college van diakenen is, na daartoe een verzoek ontvangen te hebben van het college van diakenen, bevoegd betalingen te doen namens de diaconie ten laste van de diaconale bankrekening, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

6.2.6. Toevertrouwde taken van het college van diakenen
Overeenkomstig ord. 11-35 heeft het college van diakenen toevertrouwd gekregen:

a. het inzamelen van de gaven van de gemeente
b. helpen bij het verzorgen van brood en wijn bij het Heilig Avondmaal
c. financiële ondersteuning personen of organisaties

Het college van diakenen hebben hun afspraken over de uitvoering van deze taken, het overleg daarover en de verantwoordelijkheid schriftelijk vastgelegd.

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen

6.3.1. Rol wijkkerkenraad bij begroting

Vóór 1 november maken de wijkkerkenraden de wensen en aandachtspunten van de wijkgemeenten voor de begroting voor het komende jaar kenbaar aan de kerkrentmeesters en diakenen, die lid zijn van de wijkkerkenraad, welke ze inbrengen bij de college van kerkrentmeesters resp. diakenen.

6.3.2. Rol wijkkerkenraad bij jaarrekening

Voor 1 juni leggen de kerkrentmeesters en diakenen, die lid zijn van de wijkkerkenraad, de jaarrekeningen over het afgelopen jaar ter toelichting voor aan de Algemene Kerkenraad.

6.3.3. Het in de gelegenheid stellen van leden van de wijkgemeente hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd op de website. De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzage legging worden gestuurd aan de scriba van de algemene kerkenraad.

§ 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Ordinantieteksten

Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.
Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:
- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;

en voor zover van toepassing
- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

Ordinantie 4-8-9

…
De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van
- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw

dan na beraad in de gemeente.
De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:
- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:
- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;

dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

§ 8. Overige bepalingen

8.1. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de kerkenraad

Ondertekening

Aldus te Harderwijk vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van de wijkgemeente Frankrijk van de Hervormde gemeente te Hierden
d.d. 25 november 2023

……, preses

……, scriba

Aanvullende **TOELICHTING (1)**

Bij § **1** Het kan zijn dat de kerkenraad bij **een bepaalde opdracht** iemand zoekt, die daarvoor in het bijzonder geschikt is. Deze kan de kerkenraad zelf verkiezen uit de stemgerechtigden van de gemeente, nadat dezen in de gelegenheid zijn gesteld personen aan te bevelen (ord. 3-6-2). Zulke ambtsdragers tellen mee voor het verplichte minimum aantal kerkenraadsleden.
Tot de ambtsdragers kunnen **ambtsdragers met een bepaalde taak** horen. Ord. 3-8-2 biedt de kerkenraad de mogelijkheid een ambtsdrager een bepaalde taak toevertrouwen en hem op grond daarvan van andere taken vrijstellen.
De colleges van Kerkrentmeesters en diakenen tellen ieder ten minste twee ambtsdragers (ouderlingen-kerkrentmeester resp. diakenen) en dus is hun minimumaantal in de kerkenraad ook twee. De niet-ambtsdragers heten kerkrentmeester resp. diaconaal rentmeester. Tellen de colleges echter uitsluitend ambtsdragers, dan zijn de minimumaantallen drie.
In de regel worden **kerkelijk werkers** in het ambt van ouderling of diaken bevestigd. Kerkelijk werkers die ambtsdrager zijn, zijn uiteraard lid van de kerkenraad en dienen te worden opgenomen in de samenstelling. Zij kunnen eventueel apart worden genoemd, maar ook gewoon gerekend worden onder de categorie ouderlingen of diakenen, afhankelijk van het ambt van de kerkelijk werker. Een kerkelijk werker kan echter nooit ouderling-kerkrentmeester zijn: hij is ouderling-kerkelijk werker óf diaken-kerkelijk werker. In een gemeente zonder wijkgemeenten is de diaken-kerkelijk werker lid van het college van diakenen.

Ord. 4-6-7 regelt dat de kerkenraad kan benoemen tot lid van de kerkenraad:
- **predikanten die met bijzondere opdracht** aan de gemeente verbonden zijn en
- **predikanten van de kerk** die lid zijn van de gemeente.

Dit is niet verplicht, maar een optie die de kerkorde biedt. De kerkenraad kan dus kiezen of het lidmaatschap van deze predikanten gewenst is of niet. Deze keuze zou de kerkenraad vervolgens vast kunnen leggen in de plaatselijke regeling.

Aanvullende **TOELICHTING (2)** VERBONDEN MET DE GEMEENTE

N.B.: **VET = VERPLICHT ,** ONDERSTREEPT = BIJ GEEN BEZWAAR, *Cursief = keuze per gemeente*

Geregistreerd als	Omschrijving	Actief kiesrecht (= mogen stemmen)	Passief kiesrecht (= ambtsdrager worden)
Belijdend lid	Gedoopt en belijdenis in P.K.N. (of voorloper) of overgekomen	**Ja**	**Ja** (behalve indien onder tucht)
Dooplid	Gedoopt in P.K.N. (of voorloper) of overgekomen	*Is mogelijk vanaf 18 jaar*	*Is mogelijk, mits hij/zij bij bevestiging ook belijdend lid wordt*
Niet-gedoopt kind van gemeenteleden	Minderjarig kind (= tot 18 jr), geen bezwaar van ouders of wettelijke vertegenwoordigers	Nee	Nee
Gastlid	Lid van een andere kerk dan de P.K.N.		
a) Als belijdend lid	*Belijdend, geconfirmeerd, e.d. (lid in volle rechten)*	*Is mogelijk*	*Is mogelijk*
b) Als dooplid	*Gedoopt*	*Is mogelijk vanaf 18 jaar*	Nee (eerst belijdend lid worden in eigen kerk of overkomen en belijdenis afleggen)
Vriend, en … :			
1) Geen lid van een kerk	Kan lid geweest zijn. Leeft mee met gemeente, maar wordt geen lid	*Is mogelijk vanaf 18 jaar*	Nee
2) lid van een andere kerk		*Is mogelijk vanaf 18 jaar*	Nee
3) Lid van een gemeente van de Protestantse Kerk in Ned.			
3a) Belijdend lid	In eigen gemeente zo geregistreerd	*Is mogelijk*	*Is mogelijk*
3b) Dooplid	Idem	*Is mogelijk vanaf 18 jaar*	Nee (eerst belijdend lid worden in eigen gemeente of overschrijven = “perforatie”)

Overige geregistreerden	Niet kerkelijke partner, huisgenoot, inwonend meerderjarig kind: niet met gemeente verbonden	N.v.t	N.v.t.

TOELICHTING 3: samenstelling kerkenraad, colleges e.d.

Ord. 4-6

	samenstelling	formule:
kerkenraad	ord. 4-6-3	P:O:Okr[1]:D=1:2:2:2.
wijkkerkenraad	ord. 4-6-4	P:O:Okr:D=1:2:**1**:2.
AK	ord. 4-6-2 - 3e	- PR - elke wijkkerkenraad wijst minimaal 1 aan - verder geldt formule als bij kerkenraad
CvK	ord. 11-2-1	Okr en Kr (benoemd door kerkenraad)
CvD	ord. 11-2-1	D en Dr (benoemd door kerkenraad)
aantal leden: minimaal 3	ord. 11-2-4	minimaal 2 ambtsdragers
vz., secr. en pennm	ord. 11-2-5	worden door college uit eigen midden aangewezen
leesregel voor gemeente met wijkgemeenten: lees voor kerkenraad 'AK' (ord. 11-3-1); tenzij anders vermeld		

Zie voor de uitwerking van een en ander voor **gemeente met wijkgemeenten** de beschouwing onderaan deze notitie.

Artikel 6. Samenstelling
1. Elke gemeente heeft een kerkenraad.
In een gemeente met wijkgemeenten heeft de wijkgemeente een wijkkerkenraad en de gemeente een algemene kerkenraad.
2. De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente.
In een gemeente met wijkgemeenten wordt de wijkkerkenraad gevormd door de ambtsdragers
van de wijkgemeente.
De samenstelling van de algemene kerkenraad wordt geregeld in de plaatselijke regeling,

[1] afkortingen in deze notitie: P= predikant, O= ouderling, D= diaken, OKr = ouderling-kerkrentmeester, Kr = kerkrentmeester-niet-ouderling; Dr - diaconale rentmeester, PR = plaatselijke regeling.

met
dien verstande dat elke wijkkerkenraad uit zijn midden tenminste één lid voor de algemene kerkenraad aanwijst.
3. Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad
het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig
zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen-kerkrentmeester en twee diakenen.
4. In afwijking van lid 3 hebben in de wijkkerkenraad naast de predikant ten minste twee ouder-
lingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, een ouderling-kerkrentmeester en twee diakenen
zitting.
5. … (enz.)

Ord. 11-2

Artikel 2. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen
1. De ouderlingen-kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 2
het college van kerkrentmeesters.
De diakenen vormen tezamen met diaconale rentmeesters als bedoeld in lid 2 het college van
diakenen.
2. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, en de diaconale rentmeesters worden door de
kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan
de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd
een ambt dragen en kunnen evenmin tegelijkertijd kerkrentmeester en diaconaal rentmeester
zijn.
3. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en van de diaconale rentmees-
ters, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van
de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de be-
handeling van bezwaren en geschillen.
4. Elk college bestaat uit ten minste drie leden, waaronder ten minste twee ambtsdragers.
Indien het college minder dan drie leden telt, overleggen de kerkenraad en het breed modera-
men van classicale vergadering op welke wijze de taken van het college worden verricht, naar
regels bij generale regeling gesteld.
5. Elk college wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
De voorzitter is een van de ambtsdragers.
Elk college draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand
zijn.

6. … (enz.)

Artikel 3. Vermogensrechtelijke aangelegenheden van gemeenten met wijkgemeenten
1. Waar een gemeente wijkgemeenten heeft, dient in deze ordinantie in plaats van kerkenraad
gelezen te worden algemene kerkenraad.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester van elk college worden op voordracht van het be-
treffende college benoemd door de algemene kerkenraad.
3. In een gemeente met wijkgemeenten kan gekozen worden voor de vorming van wijkraden van
kerkrentmeesters
In dat geval vormen de kerkrentmeesters die lid zijn van een wijkkerkenraad tezamen met de
andere kerkrentmeesters die benoemd zijn door de wijkkerkenraad, de wijkraad van kerkrent-
meesters.
4. In een gemeente met wijkgemeenten kan gekozen voor de vorming van wijkraden van diake-
nen. In dat geval vormen de diakenen die lid zijn van een wijkkerkenraad tezamen met de dia-
conale rentmeesters die benoemd zijn door de wijkkerkenraad, de wijkraad van diakenen.
5. Indien wijkraden zijn ingesteld wordt in de plaatselijke regeling vastgelegd
- de taakverdeling tussen de colleges en de wijkraden
- de samenstelling van de colleges.

uitwerking van een en ander in een gemeente met wijkgemeenten

De regels m.b.t. de samenstelling van de bestuurlijke lichamen van de gemeente zijn voor een gemeente met wijkgemeenten wat lastiger om te interpreteren.

Het helpt om enkele varianten te onderscheiden.
Variant 1: geen wijkraden
1.1. In een gemeente met wijkgemeenten zijn hoe dan ook Okr en D, minimaal 1 respectievelijk 2 per wijkgemeente.
Indien de wijkgemeenten *geen* wijkraden hebben, geldt ord. 11-2-1: zij vormen allen met elkaar de colleges.
Daarbij zijn ook enkele Okr en D lid van de AK. Voor deze personen geldt dus dat zij participeren in drie lichamen: wijkkerkenraad, AK en college.
1.2. De voorzitter, secretaris en penningmeester van deze colleges worden benoemd door de AK (ord. 11-3-2).
1.3. Eventuele Kr. en Dr. worden benoemd door de AK (ord. 11-2-2 in combinatie met ord. 11-3-1) en hebben zitting in het college.
1.4. Tenslotte zij nog opgemerkt, dat een AK ook een ambtsdrager met een bepaalde opdracht kan verkiezen, en dat dit bijvoorbeeld een OKr of D zou kunnen zijn, met als bepaalde opdracht het zijn van voorzitter van het CvK of CvD. Hiervoor is wel overleg met de colleges nodig, omdat zij het recht hebben hun voorzitter voor te dragen (ord. 11-3-2).

Variant 2: (wèl) wijkraden
2.1. De Okr en D komen nu in de wijkgemeente niet alleen samen in de wijkkerkenraad, maar ook in de wijkraad.

2.2. Nu geldt dat de samenstelling van de colleges onderwerp is van de plaatselijke regeling.

> Hiermee wordt bedoeld, dat afwijking mogelijk is van de hoofdregel, dat alle OKr en Kr het CvK vormen, en alle D en Dr het CvD [2].

2.3. Allerlei variaties zijn nu denkbaar, mits maar voldaan blijft aan de voorschriften:
- de colleges tellen ten minste 3 leden, waarvan 2 ambtsdragers;
- voorzitter, secretaris en penningmeester van de colleges worden benoemd door AK;
- in de AK hebben 2 OKr en 2 D zitting.

2.4. Eventuele Kr en Dr worden benoemd door de wijkkerkenraad en zijn lid van de wijkraad (ord. 11-3-3 resp. 11-3-4).
Zij kunnen ook lid zijn van de colleges (maar niet van de AK).
2.5. Ook nu geldt de opmerking over de ambtsdrager met een bepaalde opdracht, zie hiervoor onder 1.4.

[2] Dit staat er niet met zoveel woorden, maar het moet worden aangenomen, omdat anders de opmerking dat de samenstelling geregeld wordt in de plaatselijke regeling zinledig is.